#### Icono  Descripción generada automáticamentePresentaron el nuevo logotipo del Gobierno de la Ciudad de México ...Folio:

**Clave de formato:**

 **TAOBREGON\_RMC\_1**

NOMBRE DEL TRÁMITE:

Registro de Manifestación de Construcción Tipo A, Prórroga, Aviso de Terminación de Obra

Ciudad de México, a de de

Alcaldesa o alcalde Presente

### Declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica, por lo que, en caso de existir

falsedad en ella, tengo pleno conocimiento que se aplicarán las sanciones administrativas y penas establecidas en los ordenamientos respectivos para quienes se conducen con falsedad ante la autoridad competente, en términos del artículo 32 de la Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal con relación al 311 del Código Penal del el Distrito Federal.

## Información al interesado sobre el tratamiento de sus datos personales

La Lic. Ana Laura Aviles Lecona, Directora de Atención Ciudadana es la Responsable del tratamiento de los datos personales que nos proporcione, los cuales serán protegidos en el Sistema de Datos Personales del Sistema Integral de Atención a Trámites (SIAT). Los datos personales que recabemos serán utilizados con la finalidad de llevar a cabo los procesos de registro, control y seguimiento de los trámites ingresados a través de la Ventanilla Única de Trámites (VUT) en Álvaro Obregón. Y serán transferidos en caso de requerimientos oficiales realizados por órganos jurisdiccionales u órganos de control de la administración pública, con la finalidad de coadyuvar en investigaciones y auditorias, además de otras transmisiones previstas en la Ley de Protección de Datos Personales en posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México. Usted podrá manifestar la negativa al tratamiento de sus datos personales directamente ante la Unidad de Transparencia de la Alcaldía Álvaro Obregón, ubicada en Canario s/n esq. Calle 10, edificio delegacional planta baja, Col. Tolteca, C. P. 01150, Alcaldía Álvaro Obregón, con número telefónico 52 76 68 27. Para conocer el Aviso de Privacidad Integral puede acudir directamente a la Unidad de Transparencia o ingresar a la página [www.aao.cdmx.gob.mx](http://www.aao.cdmx.gob.mx/)

## DATOS DE LA PERSONA INTERESADA (PERSONA FÍSICA)

\* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Nombre (s)

Apellido Paterno Apellido Materno

Identificación Oficial

(Credencial para votar, Pasaporte, Cartilla, etc.)

Nacionalidad

Número / Folio

## En su caso

Documento con el que acredita la situación migratoria y estancia legal en el país

Fecha de vencimiento

Actividad autorizada a realizar

## DATOS DE LA PERSONA INTERESADA (PERSONA MORAL)

\* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Denominación o razón social

## Acta Constitutiva o Póliza

Número ó Folio del Acta ó Póliza

Nombre de la persona titular de la Notaría o Correduría Pública que lo

Fecha de otorgamiento

Número de Notaría o Correduría Pública Entidad Federativa

## Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio

Folio ó Número Entidad Federativa

Fecha

## DATOS DE LA PERSONA REPRESENTANTE LEGAL, APODERADA O TUTORA

\* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios en caso de actuar en calidad de representante legal, apoderado, mandatario o tutor.

Nombre (s)

Apellido Paterno Apellido Materno

Identificación Oficial Número / Folio

Nacionalidad

Tipo de Poder Notarial

\*Especificar si se trata de: Poder General para Pleitos y Cobranzas; Poder General par Actos de Dominio; Poder General par Actos de Administración, Poder Especial

Número o Folio

Entidad Federativa

Nombre de la persona titular de la Notaría, Correduría Pública o Juzgado

Numero de Notaría, Correduría o Juzgado

Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio

## DOMICILIO PARA OIR Y RECIBIR NOTIFICACIONES Y DOCUMENTOS EN LA CIUDAD DE MÉXICO

\* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Calle

No. Exterior

No. Interior

Colonia

Acaldía C.P.

Correo electrónico para recibir notificaciones

## Persona autorizada para oír y recibir notificaciones y documentos

Nombre (s)

Apellido Paterno Apellido Materno

## REQUISITOS

Este formato debidamente llenado.

Identificación oficial vigente (credencial para votar, pasaporte, licencia de conducir, Cartilla del Servicio Militar Nacional o cédula profesional) de las personas: solicitante, su representante legal y acreditada para oír y recibir notificaciones, en su caso. Copia simple y original para cotejo.

Tratándose de persona moral, acta constitutiva y documento que acredite la personalidad de representante legal. Copia simple y original para cotejo.

Comprobante de pago de derechos correspondiente.

Constancia de alineamiento y número oficial vigente, excepto para apertura de claros de 1.5 m como máximo en construcciones hasta de dos niveles, sin afectación de elementos estructurales y no se cambia total o parcialmente el uso o destino del inmueble; e instalación o construcción de cisternas, fosas sépticas o albañales.Original y copia

Plano o croquis que contenga la ubicación, superficie del predio, metros cuadrados por construir, distribución y dimensiones de los espacios, área libre, y en su caso, número de cajones de estacionamiento. (original y copia)

Aviso de intervención registrado por la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda, cuando el inmueble se encuentre en área de conservación patrimonial de la Ciudad de México. (Original y copia)

En el caso de cosntrucciones que requieran la instalación de tomas de agua y conexión a la red de drenaje, la solicitud y comprobante de pago de derechos. Original y copia.

Autorización emitida por autoridad competente (INAH, INBAL, SEDUVI) cuando la obra se realice en inmuebles afectos al patrimonio cultural urbano o que este ubicada en Áreas de Conservación Patrimonial, incluyendo las zonas de Monumentos declaradas pr la Federación. Original y copia.

Constancia de No Adeudo de Predial y Agua emitida por la Administración Tributaria y el Sistema de Aguas de la Ciudad de México. Original y copia.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Para el caso de ampliación de una vivienda unifamiliar, cuya edificación original cuente con licencia de construcción, registro de obra ejecutada o registro de manifestaciones de construcción, siempre y cuando no se rebasen: el área total de 120 m2 de construcción, incluyendo la ampliación, dos niveles, 5.5. m. de altura y claros libres de 4m., presentar licencia de construcción o el registro de obra ejecutada dela edificación original, o en su caso, el registro de manifestación de cosntrucción, así como indicar en el plano ocroquis, la edificación original y el área de amplaición. Original y copia. |  | NOTA: Una vez obtenida la Manifestación de Construcción el propietario o poseedor se obliga a colocar en la obra, en lugar visible y legible desde la vía pública, un letrero con el número de registro de la manifestación de construcción, datos generales de la obra, ubicación y vigencia de la misma. |
| **FUNDAMENTO JURÍDICO** |
| Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos. Artículo 8. |  | Constitución Politica de la Ciudad de México. Artículos 1 numeral 5; 3; 7 apartado A numeral 1 |
| Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal. Artículos 32, 33, 35, 35 Bis, 40, 41, 42 y 44. | Ley Orgánica del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México. Artículo 31 fracciones VI y XII. |
| Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México. Articulos 29 fracción II, 31 fracción III, 32 fracción II, 71 fracción IV. | Ley de Desarrollo Urbano del Distrito Federal. Artículos 4 fracción III y IV, 7 fracción VI y VII, 8 fracción IV y 87 fracción VI. |
| Reglamento Interior del Poder Ejecutivo y de la Administración Pública de la Ciudad de México. Artículo 154 fracción I, VI y XXX. | Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal. Artículos 3 fracciones IV y VIII, 47, 48, 51 fracciones I, 54 fracción I, 61, 64, 65 y 70. |
| Normas Técnicas Complementarias del Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal hoy Ciudad de México. | Código Fiscal de la Ciudad de México. Artículos 20, 181, 182, 185 fracción I, |
|  |
| **DATOS DEL TRÁMITE** |
| Costo:Documento a obtenerVigencia del documento a obtener Procedencia de la Afirmativa o Negativa Ficta | Artículos 20, 181, 182, 185 fracción I, |
| Registro de manifestación de construcción tipo A |
| 1 año |
| Afirmativa ficta: No Procede; Negativa ficta: No Procede |
|  |
| **DATOS DEL PREDIO** |
| Calle |  | No. Exterior |  | No. Interior |  |
| ColoniaAcaldíaCuenta Catastral |  |
|  | C.P.Superficie |  |
|  |  |
|  |
|  |
| **Título de propiedad o documento con el que se acredita la legal posesión** |
| Escritura Pública No.Nombre de la persona titular de la Notaría PúblicaEntidad Federativa |  |
|  | No. De Notario |  |
|  |
| Folio de inscripción en el Registro Público de la Propiedad y deComercio |  |
| Fecha |  | Otro documento |  |
|  |
|  |
| **CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LA OBRA** |
| Tipo de Obra Nueva |  | Ampliación |  | Reparación |  | Modificación |  |  |
| ZonificaciónUso o destino |  |
|  |
|  |

## CARACTERÍSTICAS ESPECIALES DE LA OBRA

m2

Superficie del predio Superficie de desplante

m2

Número de niveles Número de Sótanos

Superficie total construida

Área Libre %

m2

m2

Semisótano SI NO

Número de viviendas

Estcionamiento cubierto

|  |
| --- |
| m2 |
| m2 |
| m2 |
| m2 |
| m2 |
| m2 |
| m2 |
| m |  |

Cajones de estacionamiento Superficie habitable

bajo nivel de banqueta

Superficie habitable sobre nivel de banqueta

Superficie de uso habitacional

Frente del predio

Altura Entrepisos

Estacionamiento descubierto

Superficie total bajo nivel de banqueta

Superficie total sobre nivel de banqueta

Superficie de uso distinto al habitacional

 m

m2

m2

m2

Claro Máximo m

## En caso de ampliación y/o modificación:

Superficie de construcción existente

 m2

Superficie que se amplió

 m2

Superficie a modificar

Superficie de construcción existente

 m2 Superficie total (existente +

ampliación)

## En caso de reparación:

 m2 Superficie que se reparó

 m2

 m2

Reparación consistente en:

## Licencia de Construcción o Registro de Obra Ejecutada o Manifestación de Construcción, en su caso:

Número Fecha de expedición

**Modalidad Solicitada**

Construcción de vivienda unifamiliar de hasta 120m2 construidos

Ampliación de una vivienda unifamiliar, cuya edificación original cuente con licencia de construcción, registro de obra ejecutada o registro de manifestación de construcción, siempre y cuando no se rebasen: el área total de 120m2 de construcción, incluyendo la ampliación, dos niveles, 5.5m de altura y claros libres de 4m.

Reparación o modificación de una vivienda, así como cambio de techos o entrepisos, siempre que los claros libres no sean mayores de 4m ni se afecten elementos estructurales importantes

Altura

Construcción de bardas de hasta 2.5m de Altura

m2 Longitud m2

Apertura de claros no mayores a 1.5m

Instalación o construcción de cisternas, fosas sépticas o albañal

Altura

Altura

m2 Longitud m2

m2 Profundidad ml

## IMPORTE DE LOS PAGOS PREVISTOS EN EL CÓDIGO FISCAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Instalación de toma de agua y drenaje (Art. 181 del Código Fiscal de la Ciudad de México) $ Autorización de uso de las redes de agua y drenaje (Art. 182 del Código Fiscal de la Ciudad de México) $

Registro de Manifestación tipo A (Art. 185 apartado A fraccion I del Código Fiscal de la Ciudad de México) $ Otros $



|  |
| --- |
| **Importe Total** $ |
| **Observaciones** | 1. Cuando el predio esté ubicado en zona de riesgo, se requerirá manifestación de construcción tipo "B".
2. Cuando se trate de modificaciones, se pagará una cuota equivalente al 20% de los derechos que acusarían por el registro, análisis y estudio de la manifestación de construcción respectiva.
3. Por la Prórroga del registro de manifestación de construcción, se pagará una cuota equivalente al 25% de los derechos causados por el registro, análisis y estudio de la manifestación que se trate.
4. La prórroga se deberá presentar dentro de los quince días hábiles anteriores al vencimiento de la vigencia del registro de manifestación.
5. No procederá el registro de la manifestación de construcción cuando el predio o inmueble se localice en suelo de conservación.
6. En el caso de que se localice en dos o más Alcaldías se gestionará en la Ventanilla única de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda.
7. Los días para atender la Prórroga es de 3 días hábiles y el Aviso de terminación de Obra es de inmediato.
8. No se registrara manifestación de construcción cuando falte cualquiera de los datos o documentos requeridos en este formato, o cuando el predio o inmueble se localicen en suelo de conservación, de conformidad en los articulo 47 y 48 del Reglamento de Construcciones para el Didtrito Federal y quedarán sin efecto los registros de manifestación registrados, cuando se reincida la falsedad de los datos o documentos proporcionado de acuerdo con la Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal.
 |

#### PERSONA INTERESADA, PROPIETARIA, POSEEDORA O REPRESENTANTE LEGAL

Nombre y Firma

LA PRESENTE HOJA Y LA FIRMA QUE APARECE AL CALCE, FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA SOLICITUD DEL TRÁMITE DE REGISTRO DE MANIFESTACIÓN TIPO A,

DE FECHA DE

CON VIGENCIA AL DE DE

El interesado entregará la solicitud por duplicado y conservará un ejemplar para acuse de recibo que contenga sello original y firma autógrafa del servidor público que recibe.

#

|  |
| --- |
| **Recibió** *(para ser llenado por la autoridad)* |
| Área Nombre Cargo Firma |  |
|  |
|  |
|  |

**Sello de recepción**

**QUEJATEL LOCATEL** 56 58 11 11, **HONESTEL** 55 33 55 33.

**DENUNCIA** irregularidades a través del **Sistema de Denuncia Ciudadana** vía Internet a la dirección

**electrónica** [**http://www.contraloria.cdmx.gob.mx/pcontraloria/denuncia.php**](http://www.contraloria.cdmx.gob.mx/pcontraloria/denuncia.php)

**QUEJAS O DENUNCIAS**

Información importante: Este formato es un modelo general de solicitud de un trámite o servicio. En caso de requerir incorporar o eliminar información las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Órganos Político-Administrativos y Entidades, podrán solicitarlo siempre y cuando dicha adición o supresión tenga sustento en un ordenamiento jurídico y esté validado por la Unidad de Mejora Regulatoria de la Ciudad de México. Por lo anterior, las actualizaciones surtirán efectos jurídicos y serán susceptibles de aplicación en la forma y términos en los que fueron inscritos en el Registro Electrónico de Trámites y Servicios, así como la Publicación en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, y en consecuencia estarán disponibles en el Portal Web Oficial de Trámites y Servicios (Trámites CDMX), por lo tanto no podrán modificarse o alterarse de forma alguna ni podrán exigir requisitos adicionales en forma distinta a los Trámites y Servicios.



NOMBRE DEL TRÁMITE:

Prórroga del Registro de Manifestación de Construcción Tipo A

#### Clave de formato:

**Folio:**

####  TAOBREGON\_RMC\_1

Ciudad de México, a de de Presente

Los que suscribimos la presente con la personalidad que tenemos reconocida en este expediente, venimos a prorrogar el registro de manifestación de construcción tipo A

No.

Número de Prórroga solicitada

con fecha de expedición

Porentaje avance de obra

y fecha de vencimiento

%

Declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica, por lo que, en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento que se aplicarán las sanciones administrativas y penas establecidas en los ordenamientos respectivos para quienes se conducen con falsedad ante la autoridad competente, en términos del artículo 32 de la Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal con relación al 311 del Código Penal del el Distrito Federal.

|  |
| --- |
| **Descripción de los trabajo que se van a llevar a cabo para concluir la obra** |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| **Motivos que impidieron la terminación de la obra** |
|  |
|  |
|  |
|  |
| **REQUISITOS** |
| Este formato debidamente requisitado. | Identificación oficial vigente (credencial para votar, pasaporte, licencia de conducir, Cartilla del Servicio Militar Nacional o cédula profesional) de las personas: solicitante, su representante legal y acreditada para oír y recibir notificaciones, en su caso. Copia simple y original para cotejo. |
| Tratándose de persona moral, acta constitutiva y documento que acredite la personalidad de representante legal. Copia simple y original para cotejo. |  | Comprobante de pago de derechos correspondiente. |
| Porcentaje de avance de la obra, la descripción de los trabajos que se vayan a llevar a cabo para continuar con la obra y los mitivos que impidieron su conclusión en el plazo autorizado. |
| **FUNDAMENTO JURÍDICO Y DATOS DEL TRÁMITE** |
| Reglamento de Construcciones para el Distrito Artículos 54 fracción I y 64 FederalCosto: Artículo 185 último párrafo.Documento a obtener Prórroga de Registro de manifestación de construcción tipo A Vigencia del documento a obtener 1 año Procedencia de la Afirmativa o Negativa Ficta Afirmativa ficta, Procede; |

Es obligación de la persona interesada, propietaria, poseedora o representante legal informar a la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda o a la Delegación, según sea el caso, el cambio de alguna de las circunstancias de origen.

**Observaciones**

Nombre y Firma

LA PRESENTE HOJA Y LA FIRMA QUE APARECE AL CALCE, FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA SOLICITUD DEL TRÁMITE PRÓRROCA DEL REGISTRO DE MANIFESTACIÓN

TIPO A, E FECHA DE

**PARA SER LLENADO POR LA AUTORIDAD**

No. De registro

Vigencia , del al

Manifestación tipo

Toda vez que fueron cubiertos los derechos respectivos establecidos en el Código Fiscal de la Ciudad de México en el recibo

número de fecha

AUTORIZA

Nombre, firma y cargo

El interesado entregará la solicitud por duplicado y conservará un ejemplar para acuse de recibo que contenga sello original y firma autógrafa del servidor público que recibe.

#

|  |
| --- |
| **Recibió** *(para ser llenado por la autoridad)* |
| Área Nombre Cargo Firma |  |
|  |
|  |
|  |

**Sello de recepción**



**QUEJATEL LOCATEL** 56 58 11 11, **HONESTEL** 55 33 55 33.

**DENUNCIA** irregularidades a través del **Sistema de Denuncia Ciudadana** vía Internet a la dirección

**electrónica** [**http://www.contraloria.cdmx.gob.mx/pcontraloria/denuncia.php**](http://www.contraloria.cdmx.gob.mx/pcontraloria/denuncia.php)

**QUEJAS O DENUNCIAS**

Información importante: Este formato es un modelo general de solicitud de un trámite o servicio. En caso de requerir incorporar o eliminar información las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Órganos Político-Administrativos y Entidades, podrán solicitarlo siempre y cuando dicha adición o supresión tenga sustento en un ordenamiento jurídico y esté validado por la Unidad de Mejora Regulatoria de la Ciudad de México. Por lo anterior, las actualizaciones surtirán efectos jurídicos y serán susceptibles de aplicación en la forma y términos en los que fueron inscritos en el Registro Electrónico de Trámites y Servicios, así como la Publicación en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, y en consecuencia estarán disponibles en el Portal Web Oficial de Trámites y Servicios (Trámites CDMX), por lo tanto no podrán modificarse o alterarse de forma alguna ni podrán exigir requisitos adicionales en forma distinta a los Trámites y Servicios.



NOMBRE DEL TRÁMITE:

Aviso de Terminación de Obra de Manifestación de Construcción Tipo A

#### Clave de formato:

**Folio:**

####  TAOBREGON\_RMC\_1

Ciudad de México, a Presente

Con fecha

Número

de de

se da aviso de terminación de obra con Registro de Manifestación de Construcción Tipo A con fecha de expedición

Declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica, por lo que, en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento que se aplicarán las sanciones administrativas y penas establecidas en los ordenamientos respectivos para quienes se conducen con falsedad ante la autoridad competente, en términos del artículo 32 de la Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal con relación al 311 del Código Penal del el Distrito Federal.

|  |
| --- |
| **REQUISITOS** |
| Este formato debidamente llenado. | Identificación oficial vigente (credencial para votar, pasaporte, licencia de conducir, Cartilla del Servicio Militar Nacional o cédula profesional) de las personas: solicitante, su representante legal y acreditada para oír y recibir notificaciones, en su caso. Copia simple y original para cotejo. |
| Tratándose de persona moral, acta constitutiva y documento que acredite la personalidad de representante legal. Copia simple y original para cotejo. |  | Comprobante de derechos correspondiente. En caso de modificaciones, comprobante de pago de derechos equivalente al 20% de los derechos causados por el registro, análisis y estudio de la manifestación de construcción. Original y copia. |
| En caso de existir diferencias entre la obra ejecutada y los planos registrados, se deberá anexar dos copias de los planos que contengan dichasmodificaciones; siempre y cuando no se afecten las condiciones de seguridad, estabilidad, destino, uso, servicios, habitabilidad e higiene, se respeten las restricciones indicadas en el Certificado Único de Zonificación de Uso del Suelo, la Constancia de Alineamiento y las características de la manifestación registrada, así como, las tolerancias que fija el Reglamento y sus Normas |
| **FUNDAMENTO JURÍDICO Y DATOS DEL TRÁMITE** |
| Reglamento de Construcciones para el Distrito Artículos 65 y 70. FederalCosto: Artículo, fracción, inciso, subinciso No Aplica del Código Fiscal de la Ciudad de MéxicoDocumento a obtener Autorización de uso y ocupación Vigencia del documento a obtener Permanente. Procedencia de la Afirmativa o Negativa Ficta Afirmativa ficta, procede; Negativa ficta, no procede |

Es obligación del solicitante informar a la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda o a la Delegación, según sea el caso, el cambio de alguna de las circunstancias de origen.

**Observaciones**

|  |
| --- |
| **NOMBRES Y FIRMAS** |
| Nombre Firma |
| Propietario, poseedor o interesadoRepresentante Legal |  |
|  |

El interesado entregará la solicitud por duplicado y conservará un ejemplar para acuse de recibo que contenga sello original y firma autógrafa del servidor público que recibe.

#

|  |
| --- |
| **Recibió** *(para ser llenado por la autoridad)* |
| Área Nombre Cargo Firma |  |
|  |
|  |
|  |

**Sello de recepción**



**QUEJATEL LOCATEL** 56 58 11 11, **HONESTEL** 55 33 55 33.

**DENUNCIA** irregularidades a través del **Sistema de Denuncia Ciudadana** vía Internet a la dirección

**electrónica** [**http://www.contraloria.cdmx.gob.mx/pcontraloria/denuncia.php**](http://www.contraloria.cdmx.gob.mx/pcontraloria/denuncia.php)

**QUEJAS O DENUNCIAS**

Información importante: Este formato es un modelo general de solicitud de un trámite o servicio. En caso de requerir incorporar o eliminar información las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Órganos Político-Administrativos y Entidades, podrán solicitarlo siempre y cuando dicha adición o supresión tenga sustento en un ordenamiento jurídico y esté validado por la Unidad de Mejora Regulatoria de la Ciudad de México. Por lo anterior, las actualizaciones surtirán efectos jurídicos y serán susceptibles de aplicación en la forma y términos en los que fueron inscritos en el Registro Electrónico de Trámites y Servicios, así como la Publicación en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, y en consecuencia estarán disponibles en el Portal Web Oficial de Trámites y Servicios (Trámites CDMX), por lo tanto no podrán modificarse o alterarse de forma alguna ni podrán exigir requisitos adicionales en forma distinta a los Trámites y Servicios.